



Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso do Sul
Tribunal de Justiça
Secretaria da Corregedoria Geral de Justiça

Campo Grande, 27 de novembro de 2013

Ofício Circular nº 126.664.075.0158/2013

Excelentíssimo(a) Senhor(a)
MM.(a) Juiz(a) de Direito
Diretor (a) do Foro em Exercício neste Estado

Senhor(a) Magistrado(a),

Com o objetivo de otimizar os trabalhos desenvolvidos nas unidades judiciárias deste Estado, faço as seguintes recomendações a Vossa Excelência:

1. O termo de assentada produzido no SAJ será vinculado à movimentação relacionada ao tipo de audiência. Caso seja proferida decisão ou sentença durante a audiência, primeiro confirma a audiência e, só depois, lança a movimentação correspondente ao ato decisório (decisão/sentença), de forma manual no menu "Andamento=>Movimentação Unitária" (conforme orientação prevista no item 6.5 do Guia Procedimental do Servidor).
2. O lançamento das audiências na pauta de audiência, deve ser feita pelo Gabinete.
3. Nas comarcas onde houver Assessor Jurídico do Juiz e Assistente de Gabinete, o cumprimento e preparo das audiências devem ser executados pelo Assistente de Gabinete.

Atenciosamente,

Des^a. Tânia Garcia de Freitas Borges
Corregedora-Geral de Justiça
(assinado digitalmente, conforme impressão à margem direita)